

Fiche de poste

Intitulé du poste : chargé(e) de mission « FSPI Santé Kazakhstan-Ouzbékistan »

Mission principale :

Le (la) chargé(e) de mission « FSPI Santé Kazakhstan-Ouzbékistan » est responsable du suivi technique et logistique du projet « Renforcement des capacités en santé au Kazakhstan et en Ouzbékistan » financé dans le cadre du programme de financement « Fonds de solidarité pour les projets innovants, les sociétés civiles, la francophonie et le développement humain » (FSPI)¹ du Ministère français de l'Europe et des Affaires étrangères.

Ce projet dans le domaine de la santé est mis en œuvre en 2021 et 2022 par les services de coopération et d'action culturelle (SCAC) des Ambassades de France au Kazakhstan et en Ouzbékistan. Il s'articule en trois sous-objectifs : 1) l'échange d'expertise, la présentation de l'innovation française et du système de soins en France ; 2) le renforcement de la coopération France-Asie centrale dans la recherche médicale et en pratique hospitalière ; 3) des programmes en développement des soins et de l'expertise en santé des femmes et de l'enfant.

Quatre thématiques d'intérêt commun aux deux pays sont développées : le renforcement des capacités hospitalières ; la coopération dans le domaine de la cancérologie ; la recherche et la formation continue des médecins, des chercheurs et des étudiants en médecine ; la santé des femmes.

Principales activités et attributions :

Sous l'autorité des conseillers de coopération et d'action culturelle des Ambassades de France au Kazakhstan et en Ouzbékistan et, par délégation, des attachées de coopération de ces Ambassades, le (la) chargé(e) de mission « FSPI Santé Kazakhstan-Ouzbékistan » doit :

- assurer l'organisation logistique et financière des actions du FSPI (missions d'expertise, bourses universitaires, stages, séminaires de formation, conférences, etc.) en liaison avec les SCAC et les institutions partenaires en France, au Kazakhstan et en Ouzbékistan ;
- organiser des réunions de travail à distance (Zoom, WhatsApp) et rédiger les comptes rendus ;
- rendre compte hebdomadairement du suivi des actions auprès des SCAC ;
- veiller à la bonne circulation des informations entre les différents partenaires du FSPI ;
- rédiger un bilan annuel détaillé par action et par pays ;
- réaliser des diaporamas, articles, posts et autres produits de communication pour promouvoir la visibilité du programme FSPI en Asie centrale.

Conditions d'éligibilité :

- être résident permanent au Kazakhstan, de préférence à Nour-Soultan ;
- posséder une parfaite maîtrise du français, du russe et, si possible du kazakh et/ou de l'ouzbek ;
- posséder une formation universitaire et/ou une expérience professionnelle correspondant aux secteurs d'activité (santé, coopération internationale, administration) et aux missions

Conditions d'exercice :

- Le (la) chargé(e) de mission sera amené(e) à travailler essentiellement à distance.
- La charge de travail peut varier en fonction des phases du FSPI.

Contrat :

- contrat à durée déterminée de droit kazakhstanaï jusqu'au 31 décembre 2021, renouvelable
- volume horaire hebdomadaire : 20 heures
- rémunération nette : 260 000 tengues

Date de prise de fonction : immédiate

¹ https://www.diplomatie.gouv.fr/IMG/pdf/fonds_fspi_a5_v2_cle465e1e.pdf

Compétences attendues :

- adaptation à un contexte multiculturel, appétence pour les relations internationales
- facilité de communication et aptitude à travailler avec des administrations (ministères, ambassades, établissements hospitaliers, universités)
- aptitude à la gestion et l'administration de projets
- discrétion, rigueur
- capacité à travailler à distance
- capacité à travailler en réseau
- disponibilité, flexibilité, réactivité

Pour postuler : envoyer un CV et une lettre de motivation avant le 18 avril 2021 à maeva-laureen.godard@diplomatie.gouv.fr et contact-scac.astana-amba@diplomatie.gouv.fr